



# **Informatie**

## **Besteding Cliëntgelden**

### **2023**

Veldhoven  
Januari 2023



## Besteding Cliëntgelden

### Inhoud

<b>Inhoud</b> .....	<b>1</b>
<b>1. Inleiding</b> .....	<b>2</b>
Algemeen .....	2
<b>2. Inkomsten/uitgaven Cliënt</b> .....	<b>3</b>
2.1 Inkomsten .....	3
2.2 Uitgaven	3
2.2.2. <i>Waskosten</i> .....	4
2.2.3. <i>Individuele begroting / Severinuspas (gewijzigd)</i> .....	4
2.2.4. <i>Overige uitgaven</i> .....	4
<b>3 Algemene informatie</b> .....	<b>6</b>
3.1 Wlz (Wet langdurige zorg) Eigen bijdrage Wlz zorg met verblijf .....	6
3.2 Ziektekostenverzekering .....	6
3.3 Zorgtoeslag .....	7
3.4 Belastingen .....	7
3.5 Kinderbijslag .....	8
3.6 Tegemoetkoming scholieren .....	8
3.7 Benoeming / wijziging wettelijk vertegenwoordiging .....	8
3.8 Stichting Beschermingsbewind Veldhoven .....	9
3.9 Bureau Sociaal Raadslieden Veldhoven .....	9
3.10 Vervoersvoorzieningen (sociaal vervoer) .....	9
3.11 Verzekeringen .....	10
<b>Bijlagen</b>	
Bijlage A Tarieven 2023 voor cliënten van Severinus .....	12
Bijlage B Individuele begroting cliënt 2023 (voorbeeld) .....	13
Bijlage C Kwartaaloverzicht Rabobankrekening (voorbeeld) .....	15
Bijlage D Verantwoording curator / bewindvoerder Rechtbank .....	17



## 1. Inleiding

Dit boekje is bedoeld voor wettelijk vertegenwoordigers van cliënten die verblijven (wonen) bij Severinus met een indicatie voor zorg met verblijf. Hierin leest u meer over wie wat betaalt, de regelingen van Severinus en de besteding van Cliëntgelden. Tevens omvat het beknopte informatie over relevante wet- en regelgeving vanuit de overheid. De informatie wordt jaarlijks aangepast en is terug te vinden op de website van Severinus via de link: <http://severinus.nl/client/tarieven-betalingen.html>.

### Algemeen

Severinus heeft in overleg met de Cliëntenraad een Gemeenschappelijk fonds gevormd waaruit uitgaven voor gemeenschappelijke doeleinden worden gedaan.

#### *Begroting 2023 Gemeenschappelijk fonds Cliëntgelden*

Voor een specificatie van het Gemeenschappelijk fonds verwijzen wij naar het informatieboekje 'Begroting 2023 Gemeenschappelijk fonds Cliëntgelden' gepubliceerd op de website van Severinus: [www.severinus.nl](http://www.severinus.nl) (of op te vragen bij het Zorgbureau).

De administratieve verwerking van inkomsten en uitgaven wordt verzorgd door de financiële administratie van Severinus.

### Voor informatie en / of vragen kunt u contact opnemen over

- *Algemene zaken*  
Zorgbureau T 040 2586 319 E [zorgbureau@severinus.nl](mailto:zorgbureau@severinus.nl)
- *Individuele begroting cliënt/woonhuisbudget*  
Regiebegeleider woonhuis en rolhouder financiën / Persoonlijk begeleider cliënt

### Gebruikte afkortingen

AOW	Algemene Ouderdomswet
Wlz	Wet Langdurige Zorg
WAJONG	Wet Arbeidsongeschiktheidsvoorziening Jonggehandicapten
WAO	Wet op de Arbeidsongeschiktheid



## 2. Inkomsten/uitgaven Cliënt

### 2.1 Inkomsten

De maandelijkse uitkering die elke cliënt van 18 jaar en ouder ontvangt, is niet voor iedereen gelijk; de meeste cliënten ontvangen een Wajonguitkering, enkelen een WAO, WIA of bijstandsuitkering. Vanaf de AOW gerechtigde leeftijd wordt een AOW-basispensioen ontvangen. Ouders van cliënten jonger dan 18 jaar ontvangen kinderbijslag.

Naast een maandelijkse uitkering ontvangt iedereen die daarvoor in aanmerking komt, eenmaal per jaar een vakantie-uitkering. Als er op de peildatum van 1 juli recht bestaat op een arbeidsongeschiktheidsuitkering van het UWV, ontvangt men een Tegemoetkoming Arbeidsongeschikten. Dit is een eenmalig bedrag van € 186,- (2022) per jaar en wordt door het UWV in de maand september uitbetaald. Na aftrek van loonbelasting en premieheffingen blijft op jaarbasis, afhankelijk van leeftijd en inhouding eigen bijdrage Wlz, gemiddeld een bedrag van ± € 7.000,- over (2022) incl. vakantiegeld, excl. zorgtoeslag. Dit bedrag is per cliënt zeer verschillend

### 2.2 Uitgaven

Severinus is verplicht de wettelijk vertegenwoordigers vooraf te informeren over de te incasseren tarieven. Voor de tarieven *zie bijlage A: tarievenlijst Severinus 2023*.

Severinus incasseert kosten voor cliënten van 18 jaar en ouder van een IBAN-bankrekeningnummer.

Als de bankrekening is toegevoegd aan het internetbankieren via de collectiviteit van Severinus bij de Rabobank Regio Eindhoven, dan ontvangt de wettelijk vertegenwoordiger ieder kwartaal een gespecificeerd financieel overzicht van de inkomsten en uitgaven. In januari stuurt Severinus naast het kwartaaloverzicht (over het laatste kwartaal) een jaaroverzicht over het hele afgelopen jaar (*zie bijlage C*).

#### **2.2.1. Gemeenschappelijk fonds** (*zie notitie Begroting Gemeenschappelijk fonds 2023*)

Severinus heeft in overleg met de Cliëntenraad een Gemeenschappelijk fonds gevormd waaruit uitgaven voor gemeenschappelijke doeleinden worden gedaan.

Om de reserves van het Gemeenschappelijk fonds Cliëntgelden af te bouwen is de bijdrage in 2020 verlaagd naar € 230,- per kwartaal. Voor het jaar 2023 blijft dit bedrag ongewijzigd.

Cliënten van 18 jaar en ouder betalen per kwartaal een bijdrage aan dit fonds waarvan de hoogte, na advies van de Cliëntenraad, wordt vastgesteld door de Raad van Bestuur. Deze afspraak is opgenomen in de Zorgverleningsovereenkomst die is vastgelegd tussen Severinus en de wettelijk vertegenwoordiger van elke cliënt die bij Severinus verblijft.

Op grond van de solidariteitsgedachte in onze leefgemeenschap wordt uit het gemeenschappelijk fonds, voor alle cliënten die bij Severinus wonen, betaald:

- bestedingen via de woonhuizen voor recreatieve uitgaven (het 'woonhuisbudget');
- vernieuwingsprojecten;
- collectieve bijdrage aan Severinus ten behoeve van administratiekosten, bibliotheek / speel-o-theek, verzorgingsmiddelen en verzekeringen\*
- kerk;
- onvoorzien.

\* Voor meer informatie verwijzen wij naar de Begroting Gemeenschappelijk fonds Cliëntgelden op onze website: <https://www.severinus.nl/client/tarieven-betalingen.html>



Jaarlijks wordt door het woonhuis de verdeling van het 'woonhuisbudget (2023)' opgesteld. Dit overzicht wordt tegelijk met de 'individuele begroting cliënt (2023)' aan de wettelijk vertegenwoordiger verstuurd. De verantwoording van het woonhuisbudget over 2022 volgt in het voorjaar van 2023.

### 2.2.2. Waskosten

Persoonsgebonden waskosten behoren niet tot het Wlz-pakket. Severinus ontvangt hiervoor geen vergoeding van rijkswege. De bijdrage bedraagt per 1 januari 2023 € 250, - per kwartaal.

Voor cliënten die in het woonhuis, geheel zelfstandig, de was verzorgen bedraagt de bijdrage € 90, - per kwartaal. De keuze voor het al of niet zelf wassen kan eenmaal per jaar, voor het begin van een nieuw kalenderjaar worden gewijzigd. Er worden geen kosten in rekening gebracht als ouders of familie de persoonsgebonden was zelf verzorgt.

Een wijziging dient schriftelijk doorgegeven te worden aan het Zorgbureau die vervolgens de woonhuizen hierover informeert.

De waskosten worden eenmaal per kwartaal geïncasseerd van de individuele bankrekening van de cliënt. Voor cliënten jonger dan 18 jaar wordt een factuur gestuurd aan ouders of wettelijk vertegenwoordiger.

Kosten voor (het wassen van) kleding zijn onder bepaalde voorwaarden fiscaal aftrekbaar. Wettelijk vertegenwoordigers die de belastingaangifte laten verzorgen door een belastingconsulent dienen deze kosten zelf aan hen door te geven.

### 2.2.3. Individuele begroting / Severinuspas (gewijzigd)

Voor cliënten van 18 jaar en ouder, wordt jaarlijks een 'Individuele begroting' opgesteld door de persoonlijk begeleider, met de wettelijk vertegenwoordiger besproken en ter goedkeuring voorgelegd. Na (al of niet aangepast) akkoord wordt de begroting in het Elektronisch Cliëntdossier opgeslagen.

Er kunnen in de loop van het jaar uitgaven nodig zijn die niet op het overzicht van de individuele begroting van de cliënt staan vermeld. Als de uitgave € 50, - of meer bedraagt dan wordt vooraf schriftelijk toestemming gevraagd aan de wettelijk vertegenwoordiger.

*Severinuspas*: cliënten maken binnen Severinus gebruik van een persoonlijke Severinuspas voor aankopen in de supermarkt, soos en disco, bakkerij, restaurants High Chaparral en de Berkt. Contant afrekenen op deze locaties is niet meer mogelijk. Het betalen met de Severinuspas binnen Severinus wordt in de toekomst verder uitgebreid (bijvoorbeeld bij de kapper van Severinus). Het is mogelijk een limiet op de pas te zetten. De door de wettelijk vertegenwoordiger ondertekende individuele begroting is hierin leidend.

### 2.2.4. Overige uitgaven

De bestuurder heeft in overleg met de Cliëntenraad afgesproken dat sommige uitgaven, die niet in de jaarlijkse individuele begroting zijn opgenomen, wel ten laste van de cliënt worden verrekend. Dit als de bewindvoerder/curator niet bereikbaar is en zaken met spoed moeten worden geregeld of aangeschaft. Dit geldt voor:

- reparaties en onderhoud van persoonlijke eigendommen van de cliënt (geluidsapparatuur, scheerapparaat, fiets, kledingreparaties, e.d.) tot een bedrag van € 50, -;
- vervanging scheerapparaat, elektrische tandenborstel.

Voor grotere uitgaven, bijvoorbeeld kamerinrichting, aanschaf fiets e.d., kan het zijn dat de bewindvoerder/curator vooraf schriftelijk toestemming nodig heeft van de kantonrechter.

(Zie bijlage D)



Facturen van € 1.000, - of hoger worden door Severinus betaald en niet via de bankrekening van de cliënt geïncasseerd. Voor deze uitgaven wordt een factuur naar de wettelijk vertegenwoordiger gestuurd met het verzoek dit bedrag rechtstreeks aan Severinus te betalen.



### 3 Algemene informatie

#### 3.1 Wlz (Wet langdurige zorg) Eigen bijdrage Wlz zorg met verblijf

In het Bijdragebesluit Zorg is bepaald dat cliënten van 18 jaar en ouder die in een Wlz-organisatie verblijven wettelijk verplicht zijn een eigen bijdrage in de Wlz-kosten te betalen.

Het CAK (Centraal Administratiekantoor) heeft de volledige verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de eigen bijdrageregeling Zorg met Verblijf. Het CAK berekent en int de eigen bijdrage zelf (via acceptgiro of automatische incasso) of geeft opdracht aan de uitkeringsinstanties UWV en SVB de bijdrage rechtstreeks in te houden op de uitkering. De eigen bijdrage Wlz is afhankelijk van leeftijd en van andere inkomsten, zoals vermogen. Het CAK gebruikt hiervoor de bij de Belastingdienst bekende inkomensgegevens.

Voor meer informatie over de eigen bijdrageregeling verwijzen wij naar de website: [www.hetcak.nl](http://www.hetcak.nl)  
Voor meer informatie over veranderingen in de zorg verwijzen wij naar de website: [www.zorghulpatlas.nl](http://www.zorghulpatlas.nl), de website van de Rijksoverheid.nl: [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl) en de website van Vereniging Gehandicaptenzorg Nederland: [www.vgn.nl](http://www.vgn.nl).

##### *Verstrekingen Wlz*

Verstrekingen vanuit de Wlz zijn o.a. huisarts, tandarts, mondhygiënist, pedicure, medicijnen, fysiotherapie, (binnen Severinus) laboratoriumonderzoeken en mobiliteitshulpmiddelen. Rollators zijn geen Wlz-verstreking en dient de cliënt zelf te betalen (geen vergoeding via Zorgverzekering).

##### *Hulpmiddelen/eigen risico en eigen bijdragen*

Komt een verstreking niet ten laste van de Wlz, dan kan het zijn dat de zorgverzekeraar de kosten vergoedt. Bijvoorbeeld: als er geen loopfunctie is, dan zijn de kosten van orthopedische schoenen voor de zorgverzekeraar. Op de website van de zorgverzekeraar staat in het vergoedingenoverzicht waarop een eigen risico en een eigen bijdrage (bovenop het eigen risico) van toepassing is.

##### **Mobiliteitshulpmiddelen**

Mobiliteitshulpmiddelen voor cliënten die in een Wlz zorginstelling verblijven worden verstrekt vanuit de Wlz. Het gaat om hulpmiddelen voor individueel gebruik waarmee cliënten zich binnen- en buitenshuis kunnen verplaatsen zoals rolstoelen. Vanaf 01.01.2020 zijn hier meer hulpmiddelen bijgekomen zoals o.a. scootmobielen en aangepaste fietsen. De ergotherapeut of fysiotherapeut van Severinus is verantwoordelijk voor de aanvraag van het hulpmiddel bij het Zorgkantoor.

Als een Wlz-gerechtigde cliënt een mobiliteitshulpmiddel van de gemeente heeft en na 1 januari 2020 in een Wlz-instelling is gaan wonen, bekijkt de ergotherapeut of fysiotherapeut (van Severinus) of het mobiliteitshulpmiddel moet worden vervangen. Is vervanging nodig, dan wordt een nieuw mobiliteitshulpmiddel vanuit de Wlz verstrekt. Is vervanging niet nodig, dan kan het zorgkantoor het mobiliteitshulpmiddel overnemen van de gemeente. Het zorgkantoor beoordeelt op basis van een landelijk protocol of dat mogelijk is.

#### 3.2 Ziektekostenverzekering (gewijzigd)

De wettelijk vertegenwoordiger is vrij in het kiezen van een zorgverzekeraar voor de cliënt.

##### *Collectiviteit Severinus (contractnummer 105345)*

Severinus heeft een collectiviteit voor cliënten afgesloten bij zorgverzekeraar VGZ. Het aan- en afmelden regelt de bewindvoerder/curator zelf. Het VGZ heeft een portaal voor vertegenwoordigers:

<https://www.vgz.nl/bewindvoerders/portaal>

##### *Verantwoordelijkheid collectieve zorgverzekering VGZ*

De verantwoordelijkheid voor de cliënt die via de collectiviteit Severinus bij het VGZ is verzekerd ligt bij de wettelijk vertegenwoordiger. Dit omdat het kiezen van de juiste zorgverzekering de laatste jaren complexer is geworden, en de wettelijk vertegenwoordiger financieel verantwoordelijk is. Het gaat om individuele keuzes, afhankelijk van de zorgvraag van de cliënt.



#### *Maandpremies 2023 per maand*

Collectiviteitskortingen Severinus: basisverzekering: geen korting vanaf 2023 / aanvullende verzekeringen 12%. Wijzigingen/stopzetten van pakket regelt de wettelijk vertegenwoordiger zelf bij het VGZ.

VGZ Basisverzekering Basis Keuze: € 132,95 Ruime Keuze: € 141,95 Eigen Keuze: € 153,65 bij een verplicht Eigen Risico van € 385, -. VGZ Aanvullend Instap: € 5,24 / VGZ Aanvullend Goed: € 10,87 / VGZ Aanvullend Beter: € 22,18 / VGZ Aanvullend Best: € 37,97.

***Aanvullende verzekeringen:*** In de meeste gevallen is het niet nodig een aanvullende verzekering af te sluiten voor verstrekkingen die via de Wlz worden vergoed wanneer de cliënt intramuraal verblijft en een indicatie heeft voor zorg met verblijf en behandeling. Voor meer informatie over wie wat betaalt verwijzen wij naar het 'Overzicht cliëntgebonden kosten 2023' op onze website: <https://www.severinus.nl/client/tarieven-betalingen.html>

#### *Werkwijze collectiviteit VGZ*

- Het VGZ incasseert maandelijks automatisch de premies van de bankrekening van de cliënt.
- Het VGZ gebruikt het adres van de bewindvoerder/curator als postadres voor de cliënt.
- Het VGZ stuurt nota's van het eigen risico en de eigen bijdragen rechtstreeks naar het postadres.
- De wettelijk vertegenwoordiger regelt zelf de betalingen aan het VGZ.
- Informatie over premies, specificaties e.d. kan rechtstreeks bij het VGZ worden opgevraagd.
- Met een DigiD kan informatie via de website worden opgevraagd.

#### *Cliënten ouder dan 18 jaar (Wlz of Zorgverzekering)*

Nota's voor cliënten van 18 jaar en ouder, ten laste van de ziektekostenverzekering, en niet voor rekening van Severinus of de Wlz, dient de bewindvoerder/curator zelf in bij de zorgverzekeraar. Indien de zorgverzekeraar overgaat tot (gedeeltelijke) vergoeding, dan wordt het bedrag teruggestort op de bankrekening van de cliënt. De bewindvoerder kan inzicht krijgen bij het VGZ over de declaraties en vergoedingen.

#### *Cliënten jonger dan 18 jaar (Wlz of Zorgverzekering)*

Nota's die Severinus ontvangt voor cliënten jonger dan 18 jaar worden doorgestuurd naar de wettelijk vertegenwoordiger als er geen recht bestaat op vergoeding via de Wlz.

### **3.3 Zorgtoeslag**

De zorgtoeslag is een bijdrage van de overheid voor de kosten van de zorgverzekering en kan bij de Belastingdienst worden aangevraagd. De zorgtoeslag wordt maandelijks door de Belastingdienst overgemaakt. Het bedrag is afhankelijk van het 'toetsingsinkomen' dat door de Belastingdienst is berekend met het geschatte jaarinkomen. Het bedrag voor het jaar 2023 is maximaal ± € 154, - per maand.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van de Belastingdienst:

<https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/zorgtoeslag/>

### **3.4 Belastingen**

Bepaalde Buitengewone ziektekosten, door de cliënt zelf betaald, zijn aftrekbaar, zoals o.a. hulpmiddelen, reiskosten naar een huisarts of ziekenhuis, extra kleding en beddengoed, begeleidingskosten (niet van familie of vrijwilligers) van een onder medische begeleiding georganiseerde vakantie. Om kosten af te trekken zijn bewijsstukken nodig zoals facturen, bankafschriften en/of medische verklaringen.

Raadpleeg de website van de Belastingdienst waarop een overzicht is te vinden van aftrekbare zorgkosten: [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl), of neem contact op met een belastingconsulent.

Is er niet eerder een belastingaangifte gedaan, dan kan dit alsnog over de afgelopen 5 jaren. U kunt de belastingaangifte voor uw familielid/relatie zelf verzorgen of laten verzorgen door een belastingconsulent.

*Administratiekantoor van Limpt* uit Reusel kan de belastingaangifte voor uw familielid/relatie verzorgen. Contacten verlopen rechtstreeks tussen dit kantoor en de wettelijk vertegenwoordiger. Tarieven zijn afhankelijk van het soort aangifte en staan vermeld op de website van kantoor van Limpt: [www.petervanlimpt.nl](http://www.petervanlimpt.nl).





### **Postadres Belastingdienst**

De Belastingdienst gebruikt het woonadres waarop de cliënt bij de gemeente Veldhoven staat ingeschreven. De bewindvoerder/curator wordt verzocht zijn eigen adres als postadres door te geven.

### **Postadres bewindvoerder**

Digitaal: Op de website van de belastingdienst is een formulier te vinden via de link:

[https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/themaoverstijgend/programmas\\_en\\_formulieren/aanmelden\\_wijzigen\\_of\\_beeindigen\\_beschermingsbewind](https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/themaoverstijgend/programmas_en_formulieren/aanmelden_wijzigen_of_beeindigen_beschermingsbewind) Het formulier kunt u mailen naar: [beschermingsbewind@belastingdienst.nl](mailto:beschermingsbewind@belastingdienst.nl).

Per post: Het formulier kan per post, met een *kopie van de beschikking van de rechtbank*, worden gestuurd naar:  
Belastingdienst / kantoor Eindhoven  
Postbus 90056, 5600 PJ EINDHOVEN

### **Postadres curator (kan niet digitaal worden geregeld)**

Stuur een brief met een *kopie van de beschikking van de rechtbank* naar:  
Belastingdienst / kantoor Eindhoven  
Postbus 90056, 5600 PJ EINDHOVEN

Voor meer informatie verwijzen wij naar de Belastingdienst, afdeling Beschermingsbewind, T 0800-2358351

## **3.5 Kinderbijslag**

Als uw kind (relatie) in een Wlz-organisatie verblijft, houdt u het recht op kinderbijslag. De SVB kan vragen om aan te tonen hoeveel u aan het onderhoud van uw kind bijdraagt. In sommige gevallen is dubbele kinderbijslag mogelijk.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van de Sociale Verzekeringsbank:

<https://www.svb.nl/nl/kinderbijslag>

## **3.6 Tegemoetkoming scholieren**

Een tegemoetkoming scholieren kan worden aangevraagd als de cliënt 18 jaar of ouder is en naar het VSO (Voortgezet Speciaal Onderwijs) gaat. Er bestaat recht op een basistoelage voor uitwonend als de cliënt verblijft in Severinus en is ingeschreven in de gemeentelijke basisregistratie personen (BRP) van de gemeente Veldhoven.

Voor meer informatie verwijzen we naar de website van de Informatie Beheergroep: [www.DUO.nl](http://www.DUO.nl).

De gemeente Veldhoven vergoedt alleen in bijzondere situaties het Leerlingenvervoer naar een school voor speciaal onderwijs buiten Veldhoven.

## **3.7 Benoeming / wijziging wettelijk vertegenwoordiging**

Verzoekschriften voor curatele, bewindvoering en mentorschap kunnen rechtstreeks bij de rechtbank worden ingediend. De tussenkomst van een advocaat is niet nodig.

Voor informatie en/of advies over de benoeming / wijziging van een curator, het omzetten van curatele in bewindvoering en mentorschap of de benoeming / wijziging van een bewindvoerder en mentor, en administratieve ondersteuning kunt u contact opnemen met het Zorgbureau.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website: [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl).



### 3.8 Stichting Beschermingsbewind Veldhoven

De Stichting Beschermingsbewind Veldhoven (SBV) stelt zich ten doel om beschermingsbewind uit te oefenen ten behoeve van mensen met een verstandelijke beperking, zulks uitsluitend binnen het kader van de hiervoor geldende wettelijke regelingen op het gebied van professioneel beschermingsbewind meerderjarigen.

De SBV is een stichting zonder winstoogmerk en werkt daarom uitsluitend met vakbekwame medewerkers die zich hiervoor vrijwillig, belangeloos en onbezoldigd inzetten. De als professionele bewindvoerder werkzame medewerkers dienen te voldoen aan de wettelijke toelatingseisen om als zodanig door de rechtbank te worden erkend.

Alle cliënten van SBV zijn bewoners van zorgorganisatie Severinus te Veldhoven. SBV voert altijd eerst een aannamesgesprek met nieuwe cliënten en/of hun vertegenwoordigers en bespreekt daarin de toegevoegde waarde die SBV kan leveren en de voorwaarden voor de aannahme van een nieuwe cliënt. Vervolgens is het de beslissing van de rechtbank om de bewindvoering aan de SBV toe te wijzen.

Voor meer informatie over SBV kan contact worden opgenomen met het Zorgbureau.

### 3.9 Bureau Sociaal Raadslieden Veldhoven

Bureau Sociaal Raadslieden biedt hulp op maat op het gebied van wetten, regelingen en voorzieningen. Tevens kunt u geholpen worden bij het op orde brengen van uw administratie. De sociaal raadslieden bieden ook ondersteuning aan (wettelijk) vertegenwoordigers van bewoners van Severinus als het gaat om het afleggen van rekening en verantwoording aan de rechtbank of het geven van advies over o.a. uitkeringen, arbeid, juridische en notariële kwesties en wettelijke vertegenwoordiging. Iedere eerste en derde maandagmiddag van de maand is er een Notarissprekuur bij het Bureau Sociaal Raadslieden. Het Juristensprekuur is op iedere tweede en vierde donderdag van de maand.

Wettelijk vertegenwoordigers kunnen een beroep doen op deze ondersteuning, ook als ze niet zelf in Veldhoven wonen. Het is wel nodig om hiervoor een afspraak te maken. Het Bureau Sociaal Raadslieden is telefonisch te bereiken op maandag, dinsdag en donderdag van 09.00 tot 16.00 uur.

De dienstverlening van Bureau Sociaal Raadslieden is kosteloos en uit het oogpunt van privacy worden er geen dossiers aangelegd.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met het Zorgbureau van Severinus of rechtstreeks met het Bureau Sociaal Raadslieden Veldhoven, Sterrenlaan 15, 5503 BG Veldhoven, T 040-253 9959 of via e-mail: [info@bsrveldhoven.nl](mailto:info@bsrveldhoven.nl). Voor meer informatie verwijzen wij naar de website: [www.bsrveldhoven.nl](http://www.bsrveldhoven.nl).

### 3.10 Vervoersvoorzieningen (sociaal vervoer)

Om taxikosten voor cliënten te beperken is de vervoersvoorziening van de gemeente Veldhoven een goedkopere manier van reizen. Deze regeling valt onder de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO). De vervoersvoorziening via de gemeente Veldhoven kan bestaan uit:

- een reispass voor Taxibus, indien nodig met medische begeleider.
- een financiële tegemoetkoming als het om medische redenen niet mogelijk is gebruik te maken van Taxibus. De financiële vergoeding kan gebruikt worden om de cliënt met de taxi te vervoeren.

*Taxibusvervoer binnen de regio (Gewijzigde tarieven 2023)*

Het vertrek- of aankomstadres moet in de eigen woonplaats liggen.

Het opstaptarief voor Taxibus is € 1,08 + € 0,188 per kilometer die wordt gereisd (volgens de kortste route) met een maximum van 25 kilometer. Boven de 25 km wordt het commerciële tarief berekend van € 2,57 voor elke kilometer verder dan 25 kilometer. Sociale begeleiders betalen hetzelfde tarief. Als er door de gemeente een indicatie is afgegeven voor een medische begeleider reist deze gratis mee. De cliënt moet dan bij alle ritten een begeleider meenemen. Voor een begeleider moet zelf worden gezorgd. De wettelijk vertegenwoordiger regelt een



automatische incasso. Taxbus stuurt maandelijks een overzicht van de gereden ritten aan de wettelijk vertegenwoordiger als de nota automatisch wordt geïncasseerd.

Voor meer informatie over het reizen met Taxbus verwijzen wij naar de website: [www.taxbus.nl](http://www.taxbus.nl).

#### *Valysvervoer buiten de regio*

De gemeente Veldhoven heeft geen zorgplicht voor het vervoer dat buiten de regio van 25 kilometer van Taxbus valt. Voor dit 'bovenregionale' vervoer kan met Valys worden gereisd. Dit is een landelijke vervoersorganisatie. Hiervoor is het nodig dat de cliënt in het bezit is van een OV-Begeleiderskaart (via Argonaut) of een beschikking van de gemeente Veldhoven dat er recht bestaat op Collectief Vraagafhankelijk Vervoer.

Voor meer informatie over vervoersvoorzieningen kan contact worden opgenomen met het Zorgbureau of de Gemeente Veldhoven, Loket Welzijn Wonen Zorg, telefoon: 14040.

Voor meer informatie over het reizen met Valys verwijzen wij naar website: [www.valys.nl](http://www.valys.nl).

#### *Openbaar Vervoer begeleiderskaart (via Argonaut)*

De OV-begeleiderskaart is een openbaar vervoerskaart (trein, bus, tram, metro en buurtbus) voor het kosteloos meereizen van een begeleider. De cliënt zelf betaalt wel. De kaart is 5 jaar geldig en wordt gratis verstrekt.

Voor meer informatie kan contact worden opgenomen met het Zorgbureau.

Het aanvragen van Taxbus, Valys, of een OV- Begeleiderskaart wordt, na overleg met woonhuisleiding en wettelijk vertegenwoordiger, door het Zorgbureau verzorgd.

#### *Taxivervoer Van Gerwen (individueel of met meerdere cliënten)*

Naast bovenvermelde vervoersmogelijkheden kan ook gebruik worden gemaakt van vervoersbedrijf Van Gerwen voor individuele taxiriten (bv. naar huis) of voor gecombineerde ritten. Bij gecombineerde ritten is de ritprijs verdeeld over het aantal deelnemers. Daardoor kan het voorkomen dat de ritprijs per keer verschillend is. Bijvoorbeeld bij het vervoer naar het zwemmen of de fitness in de avonden. Op het financieel overzicht zijn deze kosten per rit op datum geregistreerd.

#### *Vervoer met medewerker in eigen auto*

De kosten hiervoor bedragen € 0,30 per km.

#### *Vervoerskosten cliënten jonger dan 18 jaar*

De kosten van vervoer voor cliënten die wonen bij Severinus en jonger zijn dan 18 jaar worden niet doorberekend als het gaat om clubs van de afdeling Vrije tijd van Severinus. Deze kosten worden betaald vanuit de exploitatie van Severinus.

#### *Handleiding vervoer*

Voor meer informatie over het vervoer verwijzen we naar de website van Severinus:

<https://www.severinus.nl/client/handleiding-vervoer>

### **3.11 Verzekeringen**

*Aansprakelijkheidsverzekering:* Cliënten van Severinus kunnen op grond van de wet aansprakelijk worden gesteld voor schade die toegebracht wordt aan anderen. Ter dekking van deze schade heeft Severinus een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. De premie wordt betaald vanuit de collectieve bijdrage via het gemeenschappelijk fonds.

*Inboedelverzekering:* De verzekering van eigendommen van de cliënt zijn ondergebracht in een inboedelverzekering. De premie wordt betaald vanuit de collectieve bijdrage via het gemeenschappelijk fonds.

*Reisverzekering:* Bij de boeking van een vakantiereis, georganiseerd door Severinus, is het afsluiten van een reisverzekering verplicht. De kosten zijn voor de cliënt. Voor overige vakanties, geregeld buiten Severinus om, is er een keuzevrijheid om wel of niet een reis- en/of annuleringsverzekering af te sluiten. Het advies is om dit wel te doen.

*Uitvaartverzekering:* De wettelijk vertegenwoordiger treft een voorziening voor de begrafenis door het reserveren van voldoende middelen of het afsluiten van een begrafenisverzekering.



## Bijlagen



## Bijlage A

## Tarieven 2023 voor cliënten van Severinus

### Bijdrage Gemeenschappelijk fonds

Per kwartaal € 230,00

### Waskosten

Tarief hoog per kwartaal € 250,00

Tarief laag per kwartaal € 90,00

### Verpleegkundige begeleiding

Verpleegkundige begeleiding > vakantie

Per uur € 30,00

Verpleegkundige begeleiding > extra zorg

Per uur € 45,00

### Huisvesting

Inhuur huismeester per uur € 47,50

### Restaurant

Personele inzet per uur € 32,00

### TV abonnement Ziggo

Per maand € 17,01

### Kapsalon

Haren wassen € 5,00

Pony knippen € 6,00

Knippen en modelleren € 19,00

Invlechten € 13,00

Föhnen € 17,00

Tondeuse € 14,00

Highlights € 23,00

Knippen & verven € 45,00

Verven € 37,50

Permanent € 52,00

### Pedicure

Per behandeling € 26,19\*\*

\*\*Medisch pedicure wordt vergoed door Severinus

### Vrijtijdsactiviteiten

Zie website: [www.severinus.nl/zorgaanbod/vrije-tijd](http://www.severinus.nl/zorgaanbod/vrije-tijd)



**Bijlage B**

**Individuele begroting cliënt 2023 (voorbeeld)**

<b>Individuele begroting cliënt 2023</b>	
Naam cliënt	
Woonhuis	
Invuldatum	

<b>Richtlijnen voor het samenstellen van de individuele begroting</b>
<p><b>Inkomsten cliënt</b> Wajong – AOW – Zorgtoeslag</p> <p><b>Uitgaven cliënt</b> Bij het opstellen van de individuele begroting graag rekening houden met de volgende algemene kosten zoals:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijdrage gemeenschappelijk fonds, cliënten van 18 jaar en ouder betalen € 230,- per kwartaal</li> <li>- Persoonsgebonden waskosten, tarief hoog € 250,-, tarief laag € 90,- per kwartaal</li> <li>- Eigen bijdrage Wlz, CAK</li> <li>- TV abonnement Ziggo, indien van toepassing, tarief 2023 € 17,01 per maand)</li> </ul> <p><b>Het bedrag dat overblijft voor persoonlijke bestedingen is afhankelijk van het individuele inkomen en/of bezit van de cliënt. Overleg vooraf met de wettelijk vertegenwoordiger om het richtbedrag te bepalen. Bij onduidelijkheid kan het Zorgbureau ondersteunen.</b></p> <p><b>Voor meer informatie zie toelichting individuele begroting cliënt 2023 en de tarievenlijst cliënten 2023</b></p>

<b>Individuele begroting cliënt 2023 – Persoonlijke bestedingen</b>		
405 Zakgeld - soos	€	
406 Vervoer	€	
407 Reparatie persoonlijk eigendom	€	
408 Contributie - club (intern)	€	
408 Contributie - vereniging (extern)	€	
408 Vrijetijdsactiviteit (intern)	€	
408 Vrijetijdsactiviteit (extern)	€	
409 Persoonlijke verzorging - massage	€	
409 Persoonlijke verzorging - overig	€	
410 Kleding - schoenen	€	
411 Rookwaar	€	
412 Uitstapje (inclusief vervoer)	€	
412 Vakantie (inclusief vervoer) in groepsverband via woonhuis (individuele vakantie cliënt gaat via de wettelijk vertegenwoordiger)	€	
412 Begeleiding medewerkers vakantie: tarief per uur € 30,-	€	
412 Begeleiding medewerkers extra zorg: tarief per uur € 45,-	€	
414 Kamerinrichting	€	
415 Media	€	
416 Voeding	€	
417 Attentie	€	
420 Eigen bijdrage hulpmiddel en consult	€	
421 Tijdschrift - abonnement	€	
422 Versnapering	€	
426 Snoezelmateriaal - spelmateriaal	€	
450 Diverse uitgave (maximaal € 100,-)	€	
<b>TOTAAL INDIVIDUELE BEGROTING CLIENT 2023</b>	<b>€</b>	

Naam 1° rolhouder inkoop & financiën/regiebegeleider	Naam persoonlijk begeleider
Naam persoonlijk begeleider	Naam wettelijk vertegenwoordiger
Datum	Handtekening voor akkoord wettelijk vertegenwoordiger



### Toelichting individuele begroting 2023

	Betreft uitgaven voor
405 Zakgeld - soos	Zakgeld / soos
406 Vervoer	Taxi/bus/trein/brandstof/aanschaf fiets-brommer incl. verzekering
407 Reparaties persoonlijke eigendom	Fiets/scheerapparaat/kleding/schoenen
408 Contributie - club (intern)	Zie: <a href="https://www.severinus.nl/zorgaanbod/vrije-tijd/">https://www.severinus.nl/zorgaanbod/vrije-tijd/</a>
408 Contributie - club (extern)	Zie: <a href="https://www.severinus.nl/zorgaanbod/vrije-tijd/">https://www.severinus.nl/zorgaanbod/vrije-tijd/</a>
408 Vrijetijdsactiviteit (intern)	Zie: <a href="https://www.severinus.nl/zorgaanbod/vrije-tijd/">https://www.severinus.nl/zorgaanbod/vrije-tijd/</a>
408 Vrijetijdsactiviteit (extern)	Zie: <a href="https://www.severinus.nl/zorgaanbod/vrije-tijd/">https://www.severinus.nl/zorgaanbod/vrije-tijd/</a>
409 Persoonlijke verzorging	Massage/schoonheidsspecialiste: zie <a href="https://www.severinus.nl/zorgaanbod/vrije-tijd/">https://www.severinus.nl/zorgaanbod/vrije-tijd/</a> Kapper/pedicure: zie <a href="https://www.severinus.nl/client/tarieven-betalingen.html">https://www.severinus.nl/client/tarieven-betalingen.html</a> <a href="#">tarievenlijst 2023</a> Luxe toiletartikelen/scheerapparatuur
410 Kleding	Kleding/schoenen
411 Rookwaar	Rookwaar/aansteker
412 Uitstapje	Uitstapje/pretpark/rondrit/dierentuin/lunchen/dineren
412 Vakantie	Vakantie in groepsverband <i>(Vanaf 2023 individuele vakanties via wettelijk vertegenwoordiger)</i>
414 Kamerinrichting	Inrichting kamer cliënt (extra boven basisinrichting) Verrichtingen door huismeester aan eigendommen cliënt € 45,- per uur
415 Media	Abonnement ZIGGO TV 2023: € 17,01 per maand/telefoon incl. opwaarderen/Aanschaf: TV/telefoon/computer/dvd/cd/fotoapparatuur/picto-agenda
416 Voeding	Overschrijding voedingsbudget woonhuis
417 Attentie	Bloemen/(verjaardags-)cadeau/Kerstmis/Sinterklaas
420 Eigen bijdrage hulpmiddel - consult	Rollator/bril/steunzolen/hoortoestel/osteopathie
421 Tijdschrift – abonnement	Tijdschrift (los of abonnement)/bibliotheek/speeltheek
422 Versnapering	Gebak/bonbons/versnapering
426 Snoezelmateriaal - spelmateriaal	Snoezelmateriaal/spelmateriaal/hobbymateriaal
450 Diverse uitgaven (maximaal € 100,-	Diverse



Bijlage C

Kwartaaloverzicht Rabobankrekening (voorbeeld)

**Financieel overzicht**

Periode: 01-01-2022 t/m 31-03-2022 (1)

'Naam cliënt'  
'Woonhuis

Rabobankrekening: 0123456789

Datum afschrift  
03-04-2022

Cliëntnummer  
52324

Blad  
Blad 1 van 2

**(2)**  
Saldo d.d. 01-01-2022  
€ 1500,00

**(3)**  
Totaal afgeschreven  
€ 1.681,00

**(4)**  
Totaal bijgeschreven  
€ 1.681,00

**(5)**  
Saldo d.d. 31-03-2022  
€ 1500,00

<b>(6)</b> Datum	<b>(7)</b> Omschrijving	<b>(8)</b> Bedrag BIJ	<b>(9)</b> Bedrag AF
19-03-2022	<b>401 Bijdrage gemeenschappelijk fonds</b> GEMEENSCHAPPELIJK FONDS 1E KW 2022		230,00
	<b>Totaal 401 Bijdrage gemeenschappelijk fonds</b>		<b>230,00</b>
27-03-2022	<b>402 Overboeking bankrekening thuis</b> Overboeking bankrekening thuis		824,39
	<b>Totaal 402 Overboeking bankrekening thuis</b>		<b>824,39</b>
27-01-2022	<b>403 Zorgverzekering</b> VGZ premie januari 2022		123,87
27-02-2022	VGZ premie februari 2022		123,87
27-03-2022	VGZ premie maart 2022		123,87
	<b>Totaal 403 Zorgverzekering</b>		<b>371,61</b>
19-03-2022	<b>405 Zakgeld</b> ZAKGELD INCASSO 01-2022		15,00
19-03-2022	ZAKGELD INCASSO 02-2022		15,00
	<b>Totaal 405 Zakgeld</b>		<b>30,00</b>
19-03-2022	<b>430 Waskosten</b> WASKOSTEN 1E KW 2021		225,00
	<b>Totaal 430 Waskosten</b>		<b>225,00</b>
23-01-2022	<b>517 WAO/WIA uitkeringen</b> UWV WAO/WIA 20220108 0101 DK09	450,00	
23-02-2022	UWV 20220213 0101 DK09	450,00	
22-03-2022	UWV WAO/WIA 20220310 0101 DK09	450,00	
	<b>Totaal 517 WAO/WIA uitkeringen</b>	<b>1350,00</b>	
20-01-2022	<b>523 Zorgtoeslag</b> Zorgtoeslag MAAND JAN 2022	111,00	
21-02-2022	Zorgtoeslag MAAND FEB 2022	111,00	
20-03-2022	Zorgtoeslag MAAND MRT 2022	111,00	
	<b>Totaal 523 Zorgtoeslag</b>	<b>331,00</b>	





## Toelichting voorbeeld kwartaaloverzicht Rabobankrekening

- 1 Vermelding periode van het overzicht van inkomsten en uitgaven.
- 2 Beginsaldo kwartaal is gelijk aan eindsaldo van het vorige kwartaal.
- 3 Totaalbedrag van alle uitgaven in deze periode.
- 4 Totaalbedrag van alle inkomsten in deze periode.
- 5 Saldo einde kwartaal.
- 6 Datum: hierop is de bij-/afschrijving bij de Rabobank geboekt.  
Bij Severinus kan het bedrag al eerder in de boekhouding zijn verwerkt.
- 7 De bovenste regel is de vaste omschrijving van de code. De volgende regels betreffen een uitgebreidere omschrijving, bijvoorbeeld: zakgeld incasso 01-2022 = een uitgave via de kas van het woonhuis in de maand januari 2022.  
Aan het einde van iedere rubriek volgt een totaaltelling per code.
- 8 'Bedrag bij' is de kolom waarin de ontvangsten staan.
- 9 'Bedrag af' is de kolom waarin de uitgaven staan.

De uitgaven van persoonlijke bestedingen zijn per cliënt en per kwartaal zeer verschillend. De uitgaven worden maandelijks geïncasseerd van de individuele Raborekening van de cliënt en bij onvoldoende saldo niet uitgevoerd. Vandaar dat het saldo toereikend moet zijn. Het standaard reservebedrag, dat met de cliëntenraad van Severinus is vastgesteld, bedraagt € 1.500, -. Hogere reservebedragen zijn mogelijk. Wijzigingen kunt u doorgeven aan het Zorgbureau.

## Rekenmodel inkomsten en uitgaven cliënten

Op bijlage A staat een voorbeeldoverzicht van de individuele begroting (te verwachten persoonlijke uitgaven). Elk jaar stelt de persoonlijk begeleider met de wettelijk vertegenwoordiger dit overzicht op. Naast individuele uitgaven zijn er jaarlijks (vaste) uitgaven die niet op de Individuele begroting worden vermeld zoals o.a. het gemeenschappelijk fonds en de waskosten.

Het invullen van het hieronder vermelde rekenmodel geeft een totaaloverzicht van de inkomsten en uitgaven per jaar. Als uitgangspunt kunnen de bedragen van het afgelopen jaar gebruikt worden (zie hiervoor de kwartaaloverzichten van de Raborekening).

<b>Inkomsten</b>	<b>Per maand</b>	<b>Per jaar</b>
Netto uitkering	12 x €	€
Vakantiegeld		€
Eventuele vervoerskostenvergoeding WMO	12 x €	€
Eventuele terugontvangen belasting		€
Eventuele tegemoetkoming studiekosten DUO	12 x €	€
Zorgtoeslag 2023, via belastingdienst, maximaal bedrag	12 x € 154, -	€ 1848, -
.....		
<b>Totaal inkomsten</b>		<b>€</b>
<b>Uitgaven</b>	<b>Per kwartaal</b>	<b>Per jaar</b>
Eventuele te betalen inkomstenbelasting		€
Eventuele premie uitvaartverzekering		€
.....		€
.....		€
<b>Totaal (vaste) uitgaven per jaar</b>		<b>€</b>



## **Bijlage D**

## **Verantwoording curator / bewindvoerder Rechtbank**

### *Rekening en verantwoording*

De rechtbank Oost-Brabant vraagt curatoren en bewindvoerders om 'rekening en verantwoording' af te leggen over het beheer van de financiën over een bepaalde periode. Voor ondersteuning bij het opstellen van de verantwoording kan een beroep worden gedaan op het Bureau Sociaal Raadslieden te Veldhoven. Maak hiervoor eerst een afspraak. Meer informatie staat op de website: <https://bsrveldhoven.nl/contact/>

### *Machtigingsverzoek*

Voor het uitvoeren van bepaalde handelingen heeft de bewindvoerder/curator toestemming nodig van de kantonrechter. Tenzij de kantonrechter anders heeft bepaald, wordt er van uitgegaan dat aankopen of opdrachten aan derden voor bedragen boven € 1.500, - niet alledaags zijn. Bij uitgaven/aankopen kunt u bijvoorbeeld denken aan aanschafkosten van nieuwe meubels, betaling van een vakantie of de aankoop van een fiets.

Geen machtiging is nodig indien het gaat om betaling van een belastingaanslag of om de vastgestelde eigen bijdrage Wlz dan wel om de terugbetaling van teveel ontvangen bijdrage Wlz (dit wordt beschouwd als beheer).

### *Beloning/vergoeding*

In sommige gevallen is het nodig dat de beloning/vergoeding vooraf wordt aangevraagd als het familiebewindvoerders/mentoren/curatoren betreft. Kosten van een belastingconsulent en administratiekosten van de zorgaanbieder (zie notitie Gemeenschappelijk fonds) moeten in mindering worden gebracht op de maximale toegestane onkostenvergoeding.

### *Informatie rechtspraak*

Voor meer informatie, machtigingsformulieren en documenten verwijzen wij naar de website: [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl).

De rechtbank is ook te bereiken via Rechtspraak Servicecentrum Oost-Brabant, telefoonnummer 088 361 61 61.

### *Aanvragen/wijzigingen*

Het Zorgbureau van Severinus kan adviseren en administratief ondersteunen bij het aanvragen of wijzigen van curatele, bewindvoering- en mentorschap.